

De te volgen stappen voor een garantie aanvraag zien er als volgt uit:

1. Om een garantie bij ons in te kunnen dienen, vragen wij u het garantie aanvraagformulier per artikel **volledig** in te vullen.

Het garantie aanvraagformulier hebben wij bijgesloten en kunt u ook vinden op onze website: www.epsautomotive.nl – downloads – garantie aanvraagformulier

Bij in te vullen - beschrijving van defect / klacht - vragen wij u een uitgebreide beschrijving van het probleem te geven. De omschrijving - werkt niet of defect - is niet voldoende.

Dient u een aanvraag in met betrekking tot vervanging van distributie onderdelen, is het van belang dat deze NIET gedemonteerd zijn!

Zodra uw aanvraag is ontvangen, streven wij ernaar om binnen 2 werkdagen na de melding deze aanvraag met u te behandelen.

Alleen compleet ingevulde formulieren worden door ons in behandeling genomen!

2. Dien dit volledig ingevulde garantie aanvraagformulier in bij onze afdeling verkoop binnendienst op email adres order@epsautomotive.nl
In sommige gevallen vraagt een leverancier aanvullende informatie, mocht dit het geval zijn dan zullen wij contact met u opnemen.
3. Nadat uw aanvraag in behandeling is genomen, ontvangt u, binnen 1 werkdag, een garantie aanvraagformulier met daarop een RMA nummer, het artikelnummer wat u ter garantie aanbiedt, alsmede de omschrijving van uw aanvraag.
4. Het door u ingevulde garantie aanvraagformulier, de door ons aan u toegestuurde garantie aanvraag (met het RMA nummer) en het artikel, bij voorkeur in originele verpakking, kunt u nu verpakken en aan ons retourneren.
5. Als uw aanvraag **niet compleet** is, zal deze **niet** in behandeling worden genomen en aan u worden geretourneerd.
6. Zo spoedig mogelijk na ontvangst van de complete aanvraag zullen wij deze verder in behandeling nemen.